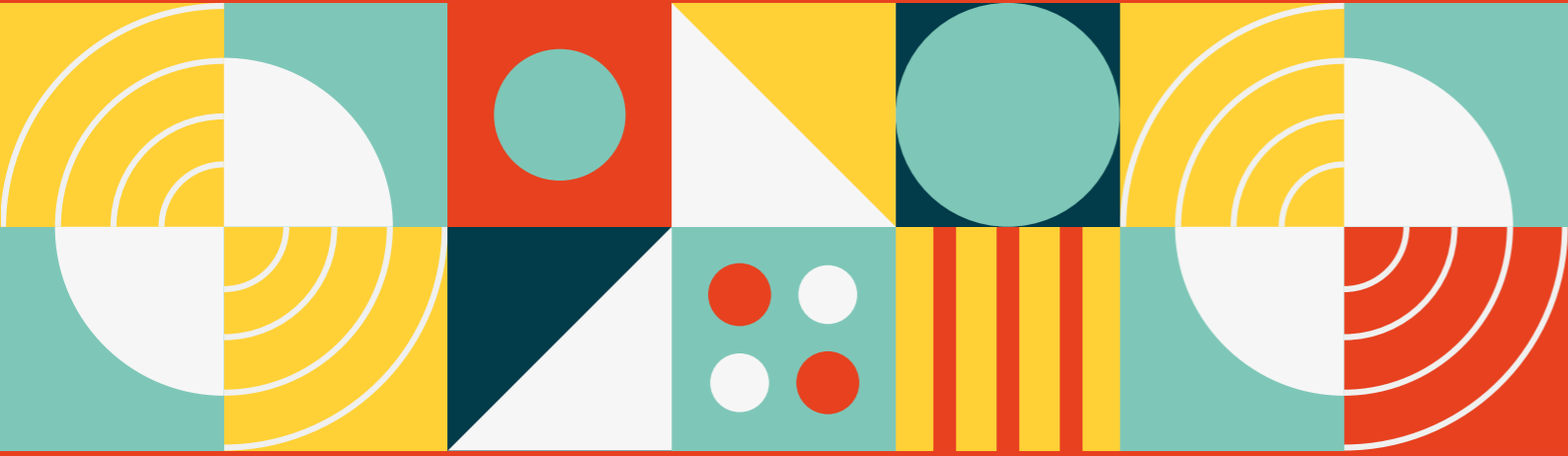


Gönülden bir iyiliğe

ben varım!



 GÖNÜLLÜLÜK EL KİTABI



Gönülden bir iyiliğe

ben 
varım!

1- AMAÇ •

Borusan Gönüllülük El Kitabı; Borusan Grubu bünyesinde kurumsal gönüllülük modeli, kapsamı, öncelik alanları, genel uygulama prensipleri, raporlama ve sürdürülebilirlik stratejisi ile ilişkisini tanımlayabilmek amacıyla hazırlanan “**Borusan Kurumsal Gönüllülük Politikası**” belgesinin detaylarını vermek ve Borusanlı Gönüllünün yol haritasını belirlemek amacıyla yazıldı.

Borusan, parçası olduğu tüm süreçlerde olduğu gibi Kurumsal Gönüllülük Programı'nda da sürdürülebilirliği odağına almayı ve Borusanlı Gönüllülerin liderliğinde yürütülecek projelerle toplumsal sorunlar için çözüm üretmeyi ve tüm paydaşlara değer yaratmayı amaçlıyor.



2- KAPSAM •

Bu belge Borusan Kurumsal Gönüllülük Politikası kapsamında tanımlanan Borusan Holding ve tüm Grup şirketlerinin tüm çalışanlarını kapsar.

3- ÇALIŞAN GÖNÜLLÜLÜĞÜ •

Çalışan gönüllülüğü, bireylerin mesleki tecrübe, uzmanlık, beceri ve zamanlarını da dahil ederek yaptıkları gönüllülük faaliyetleridir. Bireyler bu süreçte yaptıkları tüm faaliyetleri, çalıştıkları şirketin desteği ve yönlendirmesi ile gerçekleştirirler.

Gönüllülerin yürüttüğü gönüllülük faaliyetleri 2 başlık altında tanımlanır.



Geleneksel Gönüllülük

Çalışanın profesyonel becerilerini kullanmasını gerektirmeyen gönüllülük modelidir. (Örn: bağış toplama, yürüyüş/koşulara katılmak, okul boyamak, çocuklara kitap okumak vb.)

Beceriye Dayalı Gönüllülük

Çalışanın profesyonel ve mesleki becerilerinin bir kişi/kurum ya da gruba hizmet olarak sunulduğu beceri temelli gönüllülük modelidir. (Örn: koçluk/mentorluk çalışmaları, bir STK'ya IT/Muhasebe vb. desteği vermek vb.)



ÇALIŞAN GÖNÜLLÜLÜĞÜNDE KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ

Borusanlı Gönüllüler gerçekleştirilen gönüllülük faaliyetlerini daha başarılı ve kalıcı hale getirmek için 3 kritik başarı faktörünü mutlaka önceliklendirir.

1. Etki: Gönüllülük ile sunulan hizmetin kapsamının, içeriği ve yayılımı ile etkililik sağlanma düzeyidir. Gönüllülük faaliyetinin gerçekleştirilmesi ile kimlere ulaşılabildiği, verilmek istenen mesajın, hizmet ya da ürünün kimleri etkilediği planlama, uygulama ve izleme aşamalarında dikkate alınır.

Gönüllülük faaliyetlerinde, sivil toplum kuruluşları, sosyal girişimler, sivil inisiyatifler, "gönüllülük" çalışmaları yürüten kamu kurum ve kuruluşları ile iş birlikleri kurmak hem kurumların yetkinliklerini geliştirmeyi hem de daha geniş kaynaklara ulaşmalarını sağlamayı mümkün kılar.

2. Değer Yaratma: Gönüllülük faaliyetlerinin hedef kitlesi için katma değer yaratabilmesidir. Gönüllülük faaliyetleri sonucunda üretilen ürün, hizmet ya da algının ilgili taraflara ve şirkete sağladığı katkının ne olacağı doğru şekilde planlanmalıdır. Dolayısıyla, hedef kitlenin beklenti, ihtiyaç ve önceliklerinin iyi analiz edilerek bu doğrultuda çalışma ya da faaliyetlerin geliştirilmesi gerekir.

3. Süreklilik: Kaynakların etkin kullanımıyla, sunulan değer in sürekliliğinin garanti altına alınabilmesidir. Gönüllülük faaliyetlerinde etki ve yaratılan değer in artması sürekliliğ in sağlanması ile mümkün olabilir. Aynı zamanda, gönüllülük faaliyetlerine yönelik çalışmalar sistematik bir yapıda gerçekleşirse süreklilik kazanır.

ÇALIŞAN GÖNÜLLÜLÜĞÜNÜN FAYDALARI

Şirketlerin kurumsal gönüllülük programlarının faydalarını en çok gördükleri zamanlardan biri değişim süreçleridir.

Çalışan Gönüllülüğünün Çalışanlara Faydaları

- ▶ Profesyonel ve kişisel gelişime, yetkinlik gelişimine katkı sağlar,
- ▶ Daha pozitif bakış açısı yaratır ve hayata anlam katar,
- ▶ Sosyal farkındalık ve sorumluluk duygusu yaratır,
- ▶ Kişisel değer ve inançları yansıtabilme fırsatı sunar,
- ▶ Birçok toplumsal konuda bireyleri bilinçlendirir,
- ▶ Kişileri iş hayatında farklılaştıran, okulun, kursların ya da iş yaşamının geliştiremediği birçok becerinin kazanılmasını destekler,
- ▶ Özellikle yeni kuşağın iş-yaşam dengesi ihtiyacına katkıda bulunur,
- ▶ Çalışan motivasyonuna katkı sağlar ve pozitif çalışma ortamı yaratır,
- ▶ Çalışanların şirket bağlılığını artırır,
- ▶ Çalışanların iş performanslarının artmasını destekler,
- ▶ Çalışanların ilgi alanlarının şirket tarafından desteklenmesine fırsat sağlar,
- ▶ Sosyal konuların kurum kültürüne entegre edilmesine katkı sağlar,
- ▶ Çalışanların aileleri ile iletişimi güçlendirir,
- ▶ Kurumsal Sosyal Sorumluluk Projelerine çalışan katılımını artırır,
- ▶ Takım çalışması anlayışını geliştirme fırsatı olarak değerlendirilir.

Çalışan Gönüllülüğünün Şirketlere Faydaları

- ▶ Şirketlerin çalışanlar nezdindeki itibarını ve bağlılığını artırır,
- ▶ İç iletişime katkı sağlar,
- ▶ Takım çalışmasına pozitif etki yaratır,
- ▶ Çalışanların sosyal sorumluluk duygusunun artmasını destekler,
- ▶ Şirketin dış paydaşlarındaki itibarını ve güvenilirliğini güçlendirir,
- ▶ Şirketin "Toplumsal Sorunlar için Çalışan İyi Şirket" olma potansiyelini güçlendirir,
- ▶ Organizasyonlar arası iletişim ağını güçlendirme potansiyeline sahiptir,
- ▶ Motivasyon ve verimliliği geliştirme aracı olarak kullanılabilir.

Çalışan Gönüllülüğünün Topluma Faydaları

- ▶ Toplumda katılımcı demokrasinin güçlenmesini destekler,
- ▶ Toplumsal sorunların gündeme gelmesini ve kısa sürede çözülmesini destekler,
- ▶ Toplum için nitelikli sosyal hizmet, sosyal fayda sağlar,
- ▶ Özel sektörün kalifiye çalışanlarının beceri ve yeteneklerini topluma aktarmasını sağlar,
- ▶ Toplumda gönüllülük bilincinin artması için uygun zemini güçlendirir ve toplumsal farkındalığın artırılmasına katkı sağlar.





İnovatif fikirlerle
dünyayı değiştirmeye

ben 
varım!



4- KURUMSAL GÖNÜLLÜLÜK PROGRAMI

Şirket içindeki organize gönüllülük yönetimine, “Kurumsal Gönüllülük Programı” denir. Kurumsal Gönüllülük Programı, bütün gönüllülük projelerinin ve etkinliklerin tek bir çatı altında toplanması ve planlı bir şekilde yönetilmesidir.

Kurumsal Gönüllülük çalışmalarında şirket, çalışanlarının hepsini kapsayarak gönüllülüğün sistemli şekilde yapılmasına olanak sağlar. Şirketler çalışanlarını teşvik eder ve kolektif olarak belirli alanlarda faaliyetler göstermelerini destekler. Çalışanlarının sahip olduğu kurumsal hayatın beraberinde getirdiği özellikler, bilgi, beceri ve deneyim ile, gerçekleştirdikleri gönüllülük faaliyetlerinin toplumda önemli farklar yaratmasına yardımcı olur.

Sürdürülebilir ve iyi işleyen bir programın bir ismi, organizasyon şeması ve kurumsallaştıkça gelişen bir yönetmeliğinin olması, tanımı ve kalıcılığı açısından önem teşkil eder.

Bir Kurumsal Gönüllülük Programı'nın Başarı Kriterleri

- ▶ Gönüllülük Programı'nın yürütülmesi için oluşturulan organizasyonel yapı, şirket içi roller ve sorumluluklar
- ▶ Gönüllülük Programı ile ilgili planlama ve hedef belirleme
- ▶ Şirket içerisinde Gönüllülük Programı'nın duyurulması/iletişimi ve çalışanların bilgilendirilmesi için gerçekleştirilen faaliyetler
- ▶ Üst yönetimin gönüllülük programında üstlendiği rol(ler) ve sağladığı destek
- ▶ Şirket çalışanlarının gönüllülük programına katılımı ve etkinliği
- ▶ Şirketlerin diğer paydaşlarının (şirketin müşterileri, tedarikçileri, iş ortakları, aileler vb.) Gönüllülük Programı'na katılımlarını sağlamaya yönelik girişimler
- ▶ Gönüllülük Programı'nın hedeflere ulaşımı, etkinliğinin ölçümü ve takibine yönelik yaklaşımlar
- ▶ Uygulama sürecinin düzenli olarak ölçülmesi ve iyileştirmelerin yapılması
- ▶ Kurumda gönüllülüğün yaygınlaştırılması için yürütülen faaliyetler ve sonuçları
- ▶ Gönüllülük Programı'nın şirket içerisinde sürdürülebilir olmasını sağlamak için geliştirilen yaklaşımlar
- ▶ Gönüllü Programı kapsamında iş birliği yapılan kurumlar



5- BORUSAN KURUMSAL GÖNÜLLÜLÜK PROGRAMI

2008 yılında Borusan çalışanlarının bilgi ve becerilerini gönüllülük yaklaşımıyla değerlendirmeleri ve sosyal fayda projeleri ile topluma katkı sağlamaları amacıyla kurulan Okyanus Gönüllü Borusanlılar Platformu, gönüllülerin tüm iletişimlerini sağlayabildikleri, gönüllülük ve proje başvurularını yapabildikleri, takip edilebilir bir gönüllülük platformudur.

MANİFESTO

Borusan olarak bizler, yaşadığımız gezegenin bize duyduğu ihtiyacın farkındayız. Bu yüzden sürdürülebilir projelerle dünyayı yaşanabilir kılmak ve emin adımlarla geleceğe yol almak için gönüllüüz.

Şunu çok iyi biliyoruz ki; bir olduğumuzda hem kendi geleceğimizi hem de yeni nesilleri güzel yarınlara ulaştıracak güç bizim elimizde. Dünyaya fayda sağlamak için çıktığımız bu yolda “Gönülden bir iyiliğe ben varım!” diyorsan biz de seninle varız.

PRENSİPLER

Türkiye'nin dört bir yanındaki Borusanlı Gönüllüler 2008 yılından bu yana toplumsal sorunlar için projeler geliştiriyor.

Gerçekleştirdiği tüm projelerde yaşadığı bölgelerde yerel halk, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler ile birlikte çalışmayı önceliklendirir.

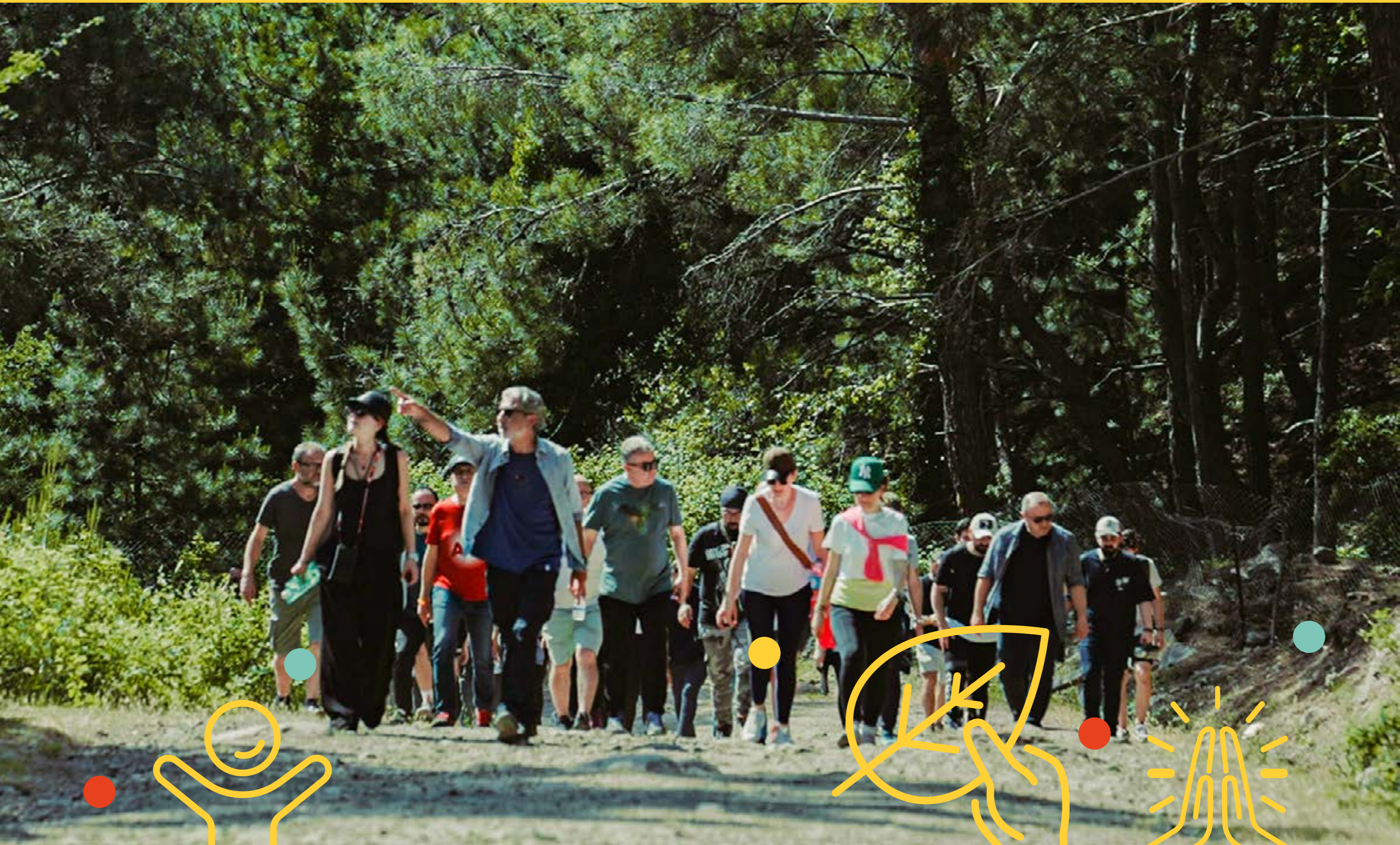
Eğitimden kültür ve sanata, iklim krizinden eşitsizliklerin azaltılmasına kadar pek çok farklı alanda gönüllülük projeleri yürütür, Borusan'ın gücünü de yanına alarak çözümün bir parçası olmaya çalışır.

Toplumsal duyarlılığı, hassasiyeti ve kişisel yeteneklerini ön planda tutar, dünyamıza olan sorumluluğunun bilinciyle daha iyiyi hedefler.

Tüm uygulamaları Borusan'ın stratejilerine ve önceliklerine uygun olarak yürütür. (Bakınız: Turuncu Rehber, Cinsiyet Gözlüğü)

OKYANUS GÖNÜLLÜ BORUSANLILAR KURUMSAL KİMLİĞİ





GÖNÜLLÜLÜK MODELLERİ

2008 yılında Borusan çalışanlarının bilgi ve becerilerini gönüllülük yaklaşımıyla değerlendirmeleri ve sosyal fayda projeleri ile topluma katkı sağlamaları amacıyla kurulan Okyanus Gönüllü Borusanlılar Platformu, gönüllülerin tüm iletişimlerini sağlayabildikleri, gönüllülük ve proje başvurularını yapabildikleri, takip edilebilir bir gönüllülük platformudur.

Sürdürülebilir Sosyal Etki Yaratan Projeler

Seçilecek tüm kurumsal gönüllülük program ve projelerinin Borusan'ın odak alanlarına uygun, izlenebilir ve sürdürülebilir projeler olması hedeflenir.

Sosyal Yardımlar ve Bağışlar

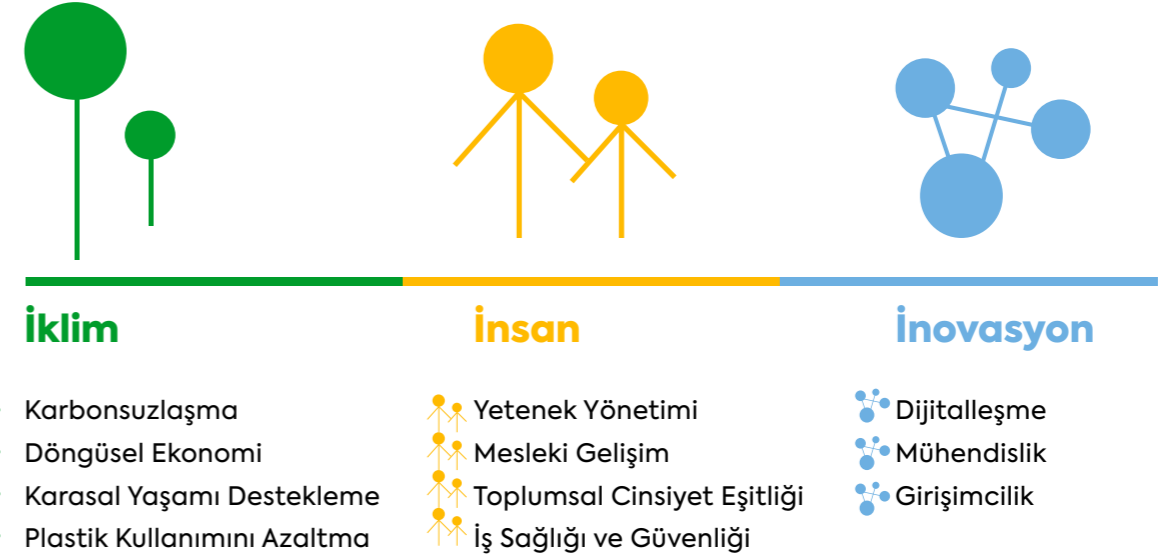
Yıl içinde kurumsal gönüllülük odak alanlarına uygun konularda STK'larla yapılacak iş birlikleri kapsamında veya STK'lardan bağımsız sosyal yardım ve bağış kampanyaları yürütülebilir.

Tek Seferlik ya da Günlük Çalışmalar

Sosyal fayda yaratmaya yönelik olarak gönüllülerin en fazla 1 gün süreyle zaman ayırarak fiziksel olarak katıldığı tek seferlik gönüllülük faaliyetleridir. Bu faaliyetler çalışanların profesyonel ve/veya kişisel becerilerine yönelik olabilir.

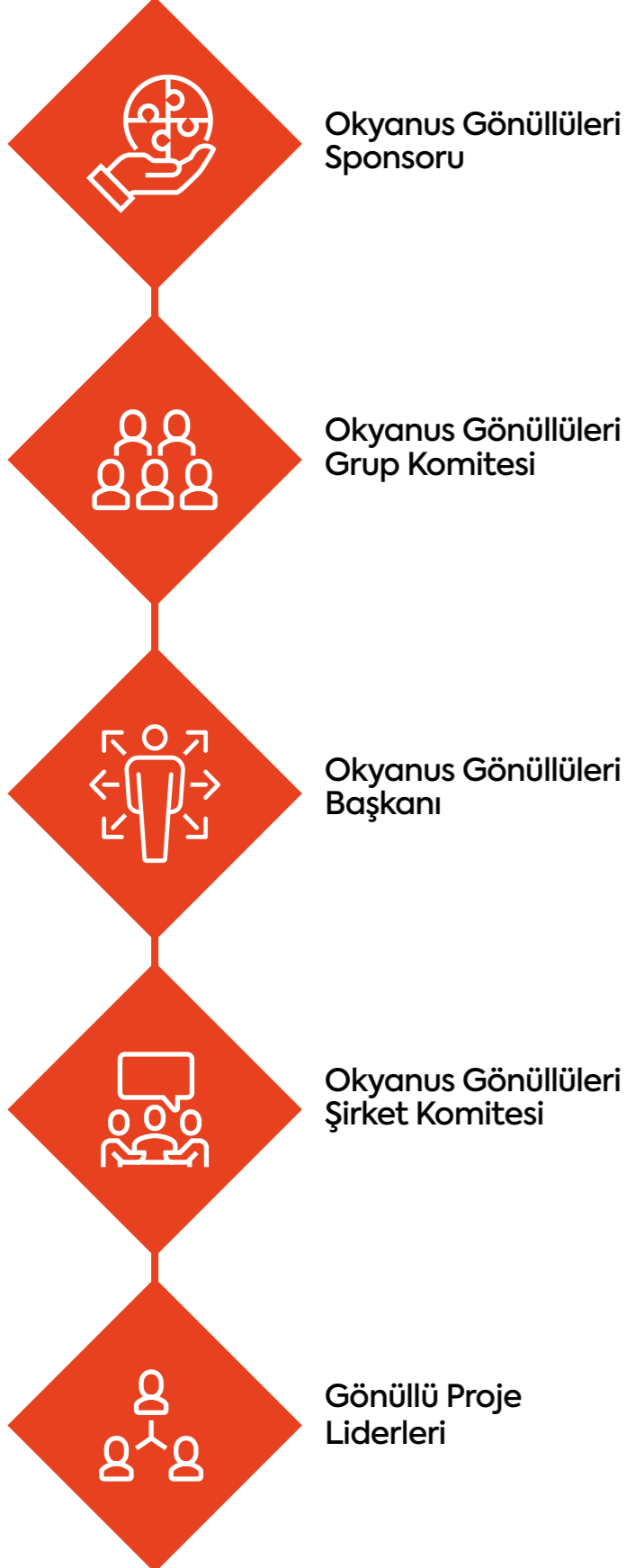
ODAK ALANLARI

Program, Borusan çalışanlarının bilgi ve becerilerini gönüllülük yaklaşımıyla değerlendirmeleri ve sosyal fayda projeleri ile topluma katkı sağlamaları amacıyla hayata geçirilmiştir. Bir diğer yandan Borusanlı Gönüllüler toplumsal sorumluluk bilinciyle sürdürülebilirlik hedeflerini de odakta tutarlar. Bu amaçlar doğrultusunda aşağıdaki toplumsal sorun alanlarında faaliyet gösterirler. Odak alanları ihtiyaç halinde ilgili stratejiler doğrultusunda gözden geçirilebilir.



6- BORUSAN KURUMSAL GÖNÜLLÜLÜK PROGRAMI YÖNETİMİ

ORGANİZASYON ŞEMASI



ROL VE SORUMLULUKLAR

Okyanus Gönüllüleri Sponsoru

İnsan, İletişim ve Sürdürülebilirlik Grup Başkanı Okyanus Gönüllüleri'nin Sponsoru'dur. Programın ve projelerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla Okyanus Gönüllüleri'ni destekler. Aynı zamanda Kurumsal Gönüllülük Programı'nın Grup çatı stratejilerine entegre edilerek gönüllülüğün bir kurum kültürü haline gelmesi için ilgili tüm alanlarda gönüllülüğü teşvik ve takdir edecek şekilde destekler.

Okyanus Gönüllüleri Sponsoru'nun Görevleri

- ▶ Kurumsal Gönüllülük Programı'na destek olmak
- ▶ Gönüllü katılımını teşvik etmek
- ▶ Gönüllü ekipleri ve liderlerini ödüllendirmek
- ▶ Projelerde ihtiyaç halinde mentörlük yapmak
- ▶ Projelere bizzat katılarak cazibesini artırmak
- ▶ Toplumsal kriz anlarında Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi tarafından geliştirilen projeleri değerlendirmek, desteklemek ve uygulamak

Çalışma Usul ve Esasları

- ▶ Okyanus Gönüllüleri Sponsoru olağanüstü haller dışında; yılda en az 3 defa Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi ile toplanır.
- ▶ Toplantılarının planlanması, toplantı esnasında alınan kararların uygulanması, takibi ve raporlanmasından Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi'ni temsilen Okyanus Gönüllüleri Başkanı ve Kurumsal İletişim Yöneticisi sorumludur.
- ▶ Okyanus Gönüllüleri Başkanı ve Kurumsal İletişim Yöneticisi; toplantılara ev sahipliği yapar ve gündem hakkında Okyanus Gönüllüleri Sponsoru'nu ve Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi'ni önceden bilgilendirir. Gerçekleşen toplantıları arşivler.



Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi

Okyanus Gönüllüleri Başkanı, Kurumsal İletişim Yöneticisi ve Şirket Liderlerinden oluşan Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi "Borusan Kurumsal Gönüllülük Programı"nın yürütücü ekibidir.

Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesinin Görevleri

- ▶ Borusan Grup ve şirket stratejilerine uygun proje, hedef kitle, STK ve ekip seçimini yapmak
- ▶ Ekiplerin ve kaynakların iyi kullanımını sağlamak
- ▶ Hedeflere ulaşımı izlemek
- ▶ Projenin fayda ölçümü ve değerlendirilmesini yapmak
- ▶ Projelere ve düzenli toplantılara bizzat katılmak
- ▶ Projelerde mentorluk yapmak
- ▶ Yetkinlik alanlarında teknik danışmanlık vermek
- ▶ Toplumsal kriz anlarında (doğal afet vb.) toplumsal sorunu çözmeye veya gidermeye yönelik proje geliştirmek ve Okyanus Gönüllüleri Sponsoru'nun onayına sunmak
- ▶ Onaylanan projeleri uygulamak, izlemek ve raporlamak

Çalışma Usul ve Esasları;

- ▶ Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi, olağanüstü haller dışında 3 ayda 1 düzenli olarak bir araya gelir.
- ▶ Toplantının doğal gündem maddeleri ve hedefleri yukarıda tanımlanan görevler çerçevesinde planlanır ve her toplantı sonrasında toplantı notu haline getirilerek arşivlenir.
- ▶ Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi, toplumsal kriz anlarında (doğal afet vb.) olağanüstü şekilde bir araya gelir.



Okyanus Gönüllüleri Şirket Komiteleri:

Okyanus Gönüllüleri Şirket Komiteleri'nin en önemli görevi, kurumsal gönüllülük çalışmalarını Grup'un faaliyet gösterdiği şirketlerinde yaygınlaştırmak, kurumdaki gönüllülük ağını geliştirmek ve güçlendirmek, odak alanlara uygun projelerin geliştirilmesi için şirketteki gönüllüleri destekleyerek Okyanus Gönüllüleri Kurumsal Gönüllülük Programı Stratejilerine uygun hale getirmek olarak tanımlanır.

Okyanus Gönüllüleri Şirket Komiteleri; Grup şirketinin gönüllülük çalışmalarını planlayan, takip eden ve raporlayan yetkili(ler) ve şirket içerisindeki istekli gönüllülerden oluşur. Bu komitelerde Kurumsal İletişim ve İnsan Kaynakları ekiplerinden temsilciler mutlaka bulunur.

Borusan Holding'e bağlı tüm grup şirketlerinde birer Okyanus Gönüllüleri Şirket Komitesi bulunur. Okyanus Gönüllüleri Şirket Komitesi'nde yer alan gönüllüler; kendi şirketinde yürüttüğü gönüllülük faaliyetlerine göre 2 yıl süreyle göreve gelirler.

Okyanus Gönüllüleri Şirket Komiteleri'nin Görevleri;

- ▶ Yaşadıkları bölgelerdeki ihtiyaçlara ve önceliklere göre gönüllülük projeleri önermek
- ▶ Gönüllülerden gelen proje önerilerini değerlendirmek onaya sunmak
- ▶ Gönüllü motivasyonlarını artırmak için uygulamalar geliştirip önermek
- ▶ Daha fazla gönüllünün projelere katılımını sağlamak
- ▶ Yaşadıkları bölgelerdeki gönüllüleri gönüllülük konusunda bilgilendirmek
- ▶ Okyanus Gönüllüleri'ne dijital platformunda yer alan gönüllülük alanlarını tanıtmak
- ▶ Dönemsel buluşmalar ve toplantılarla farklı şirketlerdeki Okyanus Gönüllüleri Şirket Komiteleri gönüllü ekipleri arasında köprü oluşturmak

Çalışma Usul ve Esasları

- ▶ Ekipte yer alan ilgili yetkililer Komite'nin doğal üyeleridir ve yalnızca personel/pozisyon değişikliği gibi sebeplerle değişirler.
- ▶ İstekli gönüllülerden oluşan üyeler ise; şirket lideri tarafından değerlendirilir ve kişinin rızası alınarak belirlenir.
- ▶ Okyanus Gönüllüleri Şirket Komiteleri'nde yer alan üyelerin görev süresi 2 yıldır.
- ▶ Ekip olağanüstü haller dışında; yılda en az 6 defa toplanır.
- ▶ Toplantılarının planlanması; toplantı esnasında alınan kararların uygulanması, takibi ve raporlanmasından Şirket Komitesi sorumludur.
- ▶ Gerçekleşen her toplantının toplantı notu Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi'ni temsilen Holding Kurumsal İletişim Yöneticisi ile paylaşılır ve arşivlenir.

OKYANUS GÖNÜLLÜLERİ İÇİN GÖNÜLLÜLÜK PROJESİ OLUŞTURMANIN ADIMLARI

Gönüllüler tarafından tasarlanan gönüllülük projeleri; Borusan Kurumsal Gönüllülük Politikası'nda tanımlanan gönüllülük türlerine ve odak alanlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış projelerdir. Borusan Kurumsal Gönüllülük Programı kapsamında proje fikri olan ve fikrini hayata geçirmek isteyen her gönüllü aşağıdaki adımları izleyerek kolaylıkla proje başlatabilir ve projenin Gönüllü Liderliğini üstlenebilir.

Başarılı Bir Gönüllülük Projesi Oluşturmanın Adımları

1. Proje Uygunluk Kriterleri Nelerdir?

- ▶ Borusan Grup çalışanı olan her gönüllü proje oluşturabilir.
- ▶ Proje oluşturan gönüllü, istediği kadar projeye kayıt yapabilir.
- ▶ Proje sahibinin AbilityPool'a kayıt olduktan sonra sistem üzerinde bulunan "Proje Fikirlerini Bekliyoruz" projesinde ilgili alanları eksiksiz doldurarak proje başvurusunu yapması gerekir.
- ▶ Proje kaydında bulunan gönüllüler beyan ettikleri bilgilerin doğruluğunu taahhüt eder.
- ▶ Okyanus Gönüllüleri Grup Komitesi uygulamaya uygun bulmadığı durumda projeleri kabul etmeyebilir veya iyileştirme önerebilir.
- ▶ Uygulanmaya uygun bulunan projeler için; proje kaydını yapan Proje Liderleriyle mail ve iletişim bilgileri üzerinden iletişime geçilir ve projesi sistem yöneticisi tarafından "Aktif Proje" olarak tüm Borusanlı Gönüllülerin katılımına açılır.

2. Proje Kayıt Süreci

Proje kayıtları Okyanus Gönüllüleri Online Platformu olan AbilityPool üzerinden tüm yıl boyunca online olarak alınır. Tüm süreç bu platforma tanımlıdır. Platforma okyanusgonulluleri.abilitypool.com adresinden ulaşabilir ve gönüllü profili oluşturabilirsiniz. AbilityPool'un kullanım adımları ilerleyen bölümlerde detaylıca anlatılmaktadır.

3. Projede Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ile Ortaklıklar

Doğru iş birlikleri geliştirmek yalnızca projenin verimliliğini, etkisini, iletişimini, doğru hedef kitlelere ulaşımını ve sonuçlarını olumlu etkilemekle kalmaz aynı zamanda STK'lara da çok yönlü olumlu katkı sağlar. Bu nedenlerle Okyanus Gönüllüleri Platformu'nda gerçekleştirilen gönüllülük projelerinde etkin STK iş birliği yürütülmesi değerlidir.

Proje Ekiplerinin STK seçiminde dikkat etmesi gereken kriterler:

- ▶ Kar amacı gütmemeleri,
- ▶ Misyonları doğrultusunda faaliyet göstermeleri,
- ▶ Demokratik ve katılımcı bir yönetim yapısına sahip olmaları,
- ▶ Şeffaf olmaları; bütçe ve faaliyet raporlarını üyelerinin ve yetkililerin denetimine açık tutmaları,
- ▶ Türkiye'de, bağışçıları, bağışçı haklarını tanıyan şeffaf ve hesap verebilir, gerekli ön değerlendirmeleri geçmiş, dernek ve vakıfları bir araya getiren Açık Açık Platformu'na üye olmaları,
- ▶ Başarılı bir gönüllü yönetimi yapabilmeleri,
- ▶ Diğer Grup şirketlerinden alınacak referanslar,
- ▶ Holding ve Şirket Komitelerinin önerileri ve deneyimleri,
- ▶ Geçmiş projeler, iş birlikleri ve sonuçları.

4. Projenin Uygulanması

Proje kapsamında gerekli tüm ön hazırlıklar tamamlandıktan sonra uygulama süreci başlar. Bu süreç Proje Lideri ve ihtiyaç halinde oluşturacağı proje ekibinin koordinasyonunda gerçekleştirilir. Okyanus Gönüllüleri Sponsoru, Okyanus Gönüllüleri Grup veya Şirket Komiteleri tüm süreç boyunca ihtiyaç halinde proje ekibini desteklemekle sorumludur.

5. Projenin Raporlanması

Tüm projelerin ortak bir izleme-değerlendirme metriği ile takip edilmesi hem yaratılan sosyal etkinin tanımlanması hem de projelerin sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından kritik önem taşır. Bu nedenle tüm projelerin raporlanması online platformda yer alan "Periyodik Durum Raporu" ve "Proje Sonuç Raporu" formlarının doldurulması ile izlenir.

GÖNÜLLÜLÜK PROJESİ SEÇİM VE YÖNETİM SÜREÇLERİ

Başarılı Kurumsal Gönüllülük Projesinin Özellikleri

- ▶ Belirlenen toplumsal/sosyal ihtiyacın tanımı, bu ihtiyacın belirlenmesinde izlenen yol/yaklaşım
- ▶ Toplumsal Sosyal İhtiyacın karşılanmasına yönelik belirlenen projenin tanımlanması, planlanması (şirket çalışanlarının/gönüllülerinin katılımı, proje hedefleri, bütçesi vb.)
- ▶ Gönüllülük Projesi ile ulaşılan, destek olunan, katkı sağlanan hedef kitle (Örn; kişi, şehir, bölge, kurum sayısı ve özellikleri)
- ▶ Proje sonucunda yaratılan değer/etki ve gerçekleştirilen değişim (hedef kitle, gönüllüler, iş birliği yapılan kurum(lar) vb.)
- ▶ Proje performansının ölçülmesi (hedeflerle ulaşılan sonuçların karşılaştırılması)
- ▶ Projenin sürdürülebilir olması için gerçekleştirilen faaliyetler

Doğru Proje Seçimi

Gönüllülerin yürüttüğü projeler çok basit veya çok zor olmamalı, iletişimi kolay olmalı ve çoğunluğun ilgi alanıyla uymalıdır. Ayrıca projelerin Borusan Kurumsal Gönüllülük Politikası'nda yer alan Odak Alanları ile Gönüllülük Modellerine uygun olarak yapılandırılması gerekir.

Gerçekleştirilen projeleri geliştirmek, kolaylaştıracak ve başarı kriterlerine yaklaştıracak adımlar şunlardır:

- ▶ Gerçekleşecek projelerde STK ortaklığı almak,
- ▶ Yüksek olmayan ve kısa sürede ulaşılabilecek gerçekçi hedefler belirlemek,
- ▶ Projelerin duyuru süreçlerini renkli ve merak uyandıran biçimde tasarlamak,
- ▶ Her projede farklı sorumlulukları olan birden çok gönüllü rolü tanımlamak; her projeye özel proje ekipleri oluşturmak,
- ▶ Üst yöneticilerin de proje etkinliklerine katılmasını sağlamak,
- ▶ İhtiyaç ve taleplere göre projede değişiklikler yapabilmek,
- ▶ Projenin her aşamasını belgelemek, kaydetmek ve raporlamak.

Başarılı Gönüllülük Projelerinde Sivil Toplum Kuruluşları ile Ortaklıklar

Okyanus Gönüllüleri'nde başarılı kurumsal gönüllülük projelerinin toplumun ihtiyaçlarına yanıt verebilme niteliğinde olması ve uzun vadeli etkiler yaratması önceliklidir. Bu nedenle gerçekleştirilen projelerin hedeflenen sonuçlara ulaşması ve yaratılan kaynakların etkin kullanılması için başarılı iş birlikleri geliştirmesi beklenir.

Doğru paydaşlar ile birlikte çalışmak, çalışmanın verimliliği, etkisi, iletişimi, doğru hedef kitlelere ulaşımı ve sonuçlarının olumlu etkilerken, sosyal girişim ve sivil toplum kuruluşlarına da çok yönlü olumlu katkı sağlar.

AbilityPool ve Açık Açık platformlarında yer alan kurumlarla çalışmalar yapılması önerilir.

Proje Döngüsü

Borusan Kurumsal Gönüllülük Programı kapsamında proje geliştirmek isteyen Gönüllüler proje fikirlerini hayata geçirirken "Proje Döngüsü" olarak tanımlanan ve 6 temel aşamadan oluşan süreci değerlendirir.

1. Proje Fikrinin Belirlenmesi: Hedeflenen etki ya da değişim üzerinden ne yapılmak istendiğini tanımlanır. Çoğu zaman hedef belirlenmeden yapılmak istenilen etkinliklerin isimleri belirlense de bir projenin tanımlanan bir sorunun çözümüne katkı sağlamak ya da bir konu ile ilgili etki yaratmak gibi hedefleri olmalıdır. Üzerinde çalışılmak istenilen sorunun netleştirilmesi için sorun ve hedef analizi gibi çalışmalarla proje fikrinin nedenleri ve ne gibi sonuçları hedeflediği belirlenir.

2. Proje Fikrinin ve İlgili Sahiplerinin Analizi: Ortaya çıkan proje fikrinin ve hedeflenen sonuçların mevcut kapasite ile ne kadar gerçekleştirilebileceği ve projenin paydaşlarının (uygulayanlar, destekleyenler, hizmet götürülen kişiler, faydalanıcılar vs.) kimler olduğu analiz edilir.

3. Projenin Planlanması: Yapılan analiz çalışmaları sonrasında projenin hedefleri net ve somut olarak belirlenir. Hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek etkinlikler belirlenip planlanır, detaylandırılmış etkinlik planı ile birlikte iş takvimi ve bütçe planı hazırlanır.

4. Projeye Kaynak Bulunması: Bütçeleme çalışması ile birlikte projenin maddi ihtiyaçları, danışmanlık gibi ihtiyaçları belirlenir ve bu aşamada ihtiyaç duyulan maddi, ayni ve iş gücü kaynağının oluşturulması için çalışılır.

5. Projenin Uygulanması: Proje etkinlikleri gerçekleştirilmeye başlanır.

6. Projenin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi: Bu aşama proje döngüsünün sonunda gibi görünse de aslında proje sürecinin tamamına yayılır. Proje sürecinin tamamında proje adımlarının izlenmesi ve düzenli değerlendirmelerin yapılması önemlidir. İzleme değerlendirme aşamasının döngünün sonunda yer almasının nedeni ise bir projenin uygulaması tamamlandıktan sonra yapılacak bir genel değerlendirmenin ekibe söyleyecekleri ile bir sonraki proje fikrinin ne olması gerektiği tartışılmaya bağlanabilir ve yeni bir proje süreci başlayabilir.

1.5. Borusan Gönüllülük Günü

Dünya Gönüllüler Günü, gönüllülerin daha iyi bir gelecek için Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na ulaşma yolunda sarf ettikleri çabaları görünür kılmak amacıyla her yıl 5 Aralık günü kutlanır.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'nı önemseyen ve her fırsatta Gönüllüleri desteklemeyi önceliklendiren Borusan Grup da "5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü"nde gönüllülük faaliyetlerini kutlar ve çalışanlara teşekkür eder.



7- GÖNÜLLÜ YÖNETİMİ

10 ADIMDA NASIL BORUSAN OKYANUS GÖNÜLLÜSÜ OLURUM?

- 1 Hangi toplumsal konularda gönüllülük yapmak istediğinize karar verin.
- 2 Yapabileceğiniz gönüllülük sayesinde, proje ekibine veya hedef gruba sunabileceğiniz bilgi, becerileri ve tecrübenizi tanımlayın.
- 3 Okyanus Gönüllüleri Online Platformuna (AbilityPool) kayıt olun.
- 4 Gönüllülük Platformunda profilinize bilgilerinizi ekleyin.
- 5 Ne sıklıkla gönüllü olabileceğinizi belirleyin.
- 6 Şirketinizdeki gönüllülük fırsatlarını araştırın veya yeni bir proje fikriniz varsa şirket Okyanus Liderinizle görüşerek proje başvurusunda bulunun.
- 7 Katıldığınız proje kapsamında vereceğiniz "gönüllü desteğin" gerektirdiği sorumlulukları detaylıca öğrenin ve değerlendirin.
- 8 Hali hazırda yürütülen bir projeye katılmak isterseniz Okyanus Gönüllüleri Platformu'ndan ilgili projeye katılmak için başvuruda bulunun.
- 9 Proje kapsamında alınması gereken bir gönüllü eğitimi varsa; eğitime katılım gösterin.
- 10 Gönüllü deneyimlerinizi düzenli olarak değerlendirin ve raporlayın.

NE ZAMAN GÖNÜLLÜLÜK YAPABİLİRİM?

Gönüllüler şirket tarafından yürütülen tüm projelerde; proje ihtiyacına göre belirlenmiş her gün ve saatte katılım gösterebilirler. Ancak her gönüllü, iş günü ve saatlerine denk gelen gönüllülük çalışmalarına katılırken "Gönüllü İzni"ni kullanabilir. Borusan çalışanlarının gönüllülük faaliyetlerine katılabilmeleri için **3 gün "gönüllü izin"** hakları bulunur.

"GÖNÜLLÜ İZNI" NASIL KULLANILIR?

Gönüllülerin, gönüllülük proje ve etkinlikleri çalışma günleri/saatleri dışına planlanmaya çalışılır. Ancak gerekli haller sebebiyle bazı proje ve etkinliklerin çalışma gün ve saatlerine denk gelmesi durumunda, çalışanlar yöneticilerinin onayı ile yılda 3 iş gününü geçmeyecek şekilde idari izinli sayılır. Borusan Kurumsal Gönüllülük Programı kapsamında gönüllüler tarafından organize edilmeyen gönüllülük faaliyetlerinin çalışma gün ve saatlerine denk gelmesi halinde çalışan idari izinli sayılmaz; kendi inisiyatifi ile izin kullanarak bu gibi gönüllülük projelerine katılabilir. Borusan izin platformundan "şirket mazeret izni" seçilerek izin kullanılabilir.

GÖNÜLLÜ MOTİVASYONU

Gönüllülük projelerinin devamlı olabilmesi için şüphesiz en önemli faktörlerden biri gönüllü motivasyonudur. Her insan farklı nedenlerden farklı şekillerde motive olur. Bu nedenle Borusan Grup'un, Gönüllülere yerine göre takdir teşekkür, yerine göre yan haklar gibi farklı yöntemlerle gönüllülere dokunması gerekir.

ONLINE GÖNÜLLÜ YÖNETİM SİSTEMİ (AbilityPool) NASIL KULLANILIR?

Borusanlı Okyanus Gönüllüleri, Okyanus Gönüllüleri'nin online platformu olan AbilityPool'a okyanusgonulluleri.abilitypool.com üzerinden şirket mail adresi ile kayıt olabilir, profilini yaratabilir ve projelere katılmak için gerekli adımları tamamlayarak sistemi en elverişli şekilde kullanabilirler. Detaylı bilgi ve yönlendirmeler için aşağıdaki linklere tıklayabilir, teknik destek almak için destek@abilitypool.com adresine mail atabilirler.

- ▶ [AbilityPool'a Kayıt Olmak](#)
- ▶ [Projelere Katılım Sağlamak](#)
- ▶ [AbilityPool Profilinizi Düzenlemek](#)
- ▶ [Profilinize Yetenek Ekleme](#)
- ▶ [AbilityPool'da Rozet Kazanmak](#)
- ▶ [Check-In & Check-Out](#)



8- BORUSANLI GÖNÜLLÜLERİN ÖDÜLENDİRİLMESİ

Borusan Holding için ödüllendirme; gönüllü motivasyonunu artırmanın, gönüllüleri yakından tanımanın, başarılı gönüllüleri öne çıkarmanın ve gönüllü iletişiminin önemli bir aracıdır. Bu nedenle Borusan Holding 2 şekilde gönüllüleri ödüllendirir.

BORUSAN HOLDİNG OKYANUS GÖNÜLLÜLERİ ÖDÜL TÖRENİ

2023 yılında başlayacak ve yılda bir kez düzenlenecek Okyanus Gönüllüleri Ödülleri; çalışan gönüllülüğünü kurum kültürü haline getirmeyi ve çeşitli kategorilerden belirlenen ödüller ile çalışanları gönüllülüğe teşvik etmeyi amaçlar.

Bu nedenle Okyanus Gönüllüleri Ödülleri, Borusanlı Gönüllülerin kişisel özelliklerini, projelere dahil olma sürelerini, projeleri destekleme biçimlerinin dikkate aldığı bir ödüllendirme sistemidir.

Okyanus Gönüllüleri Ödül Kategorileri;

- ▶ En Başarılı Gönüllü
- ▶ En Başarılı Gönüllülük Projesi
- ▶ En Başarılı Şirket

Ayrıca gerekli durumlarda gönüllülük yapmasalar da Borusan Kurumsal Gönüllülük Programı'na katkı sağlayan Borusanlılar da Okyanus Gönüllüleri Ödülleri Töreni'nde ödüllendirilebilir.

PROJE/ETKİNLİK BAZLI SPOT ÖDÜLLER

Borusan Holding, gönüllülük proje ve etkinliklerine katılan gönüllülere; proje ve etkinliğin dinamiklerine uygun olacak şekilde çeşitli yöntemlerle (teşekkür belgesi), projelere özel hatıra eşyalarıyla veya iş birliği yapılan sivil toplum kuruluşuna verilen bağışlar vb. yöntemlerle teşekkür eder.



9- OKYANUS GÖNÜLLÜLERİ ÖDÜL BAŞVURULARI VE DEĞERLENDİRME KOŞULLARI

BAŞVURU KOŞULLARI

3 ödül kategorisine başvurabilmek ve başvuruların değerlendirmeye alınabilmesi için, aşağıdaki koşulların karşılanmış ve kabul edilmiş olması gerekir:

- ▶ Projenin/programın bir şirketin çalışanları tarafından gönüllülük esası ile gerçekleştirilmiş veya yürütülüyor olması,
- ▶ Program/projelerin başvuru yılında aktif olması ve sonuçlarının aynı yıl içinde ölçümlenmiş olması,
- ▶ Her şirket en fazla 2 gönüllüsünü En Başarılı Gönüllü Kategorisi'ne önerebilir.
- ▶ Her şirket en fazla 2 proje ile "En Başarılı Gönüllülük Projesi" kategorisine katılabilir.

BAŞVURU SÜRECİ

- ▶ Proje detaylarını içeren başvuruları, duyurulacak tarihe kadar online platform üzerinden açılacak başvuru formları ile yapılmalıdır.
- ▶ Başvuru formları, değerlendirme kriterlerine göre hazırlanmıştır. Formlar doldurulurken soruların tamamının yanıtlanmasına ve istenen tüm bilgilerin eksiksiz olarak verilmesine özen gösterilmelidir.
- ▶ Başvuruda sahiplerinin başvuru formlarına ek olarak, 15 dakikayı geçmeyecek ve kategorilere göre aşağıda belirtilen başlıkları içerecek sunum hazırlamaları gerekmektedir. Bu sunum gerçekleşecek Jüri Toplantısı'nda jüriye aktarılacaktır.
 - ▶ En Başarılı Şirket ile ilgili; gönüllülük programının kısaca tanıtımı, amacı ve hedefleri, iş birliği yapılan kurumlar, faaliyetler, değerlendirme/ölçümleme gibi başlıkları içermelidir.
 - ▶ En Başarılı Gönüllülük Projesi ile ilgili; projenin tanıtımı, amacı ve hedefleri, hedef kitlesi ve iş birliği yapılan kurumlar, gerçekleştirilen faaliyetler, projenin sonuçları, değerlendirme/ölçümleme gibi başlıkları içermelidir.
 - ▶ En Başarılı Gönüllü ile ilgili; gönüllünün tanıtımı, katıldığı projeler, üstlendiği sorumluluklar ve faaliyetler, iş birliği yaptığı STK'lar, toplam gönüllülük saatleri gibi başlıkları içermelidir.
- ▶ Tüm başvuru sahipleri, değerlendirme aşamasında gerçekleşecek Jüri Toplantısında 15 dakikalık sunum yapar. Sunum ardından seçici kurul için 10 dakikalık soru-cevap bölümü olur. Sunum günü, saati ve yeri ayrıca bildirilir.
- ▶ Başvurular her türlü görsel ve yazılı malzeme ile desteklenebilir.

BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

- ▶ Başvurular Ödül Jürisi tarafından gerçekleştirilecek Jüri Toplantısı'nda değerlendirilir.
- ▶ Jüri Toplantısı'nda, tüm başvuru sahipleri belirtilen saatlerde 15 dakika sunum, 10 dakika soru-cevap olacak şekilde sunumlarını yaparlar.
- ▶ Jüri, ödüle değer başvuru bulmama hakkına sahiptir.
- ▶ Her yıl Aralık ayında düzenlenecek tören ile program ve projeler açıklanacaktır. Ödül töreni aynı zamanda gönüllülüğü tanıtmayı, yaygınlaştırmayı ve özendirme ve ilham vermeyi hedefleyen bir etkinlik olarak kurgulanır.

JÜRİ

Başvuruları değerlendirecek olan Okyanus Gönüllüleri Jürisi aşağıdaki kişilerden oluşur;

- ▶ İnsan, İletişim ve Sürdürülebilirlik Grup Başkanı
- ▶ STK Temsilcisi (Aktif başvurularda iş birliği yapılmayan bir STK'nın temsilcisi olmalıdır.)
- ▶ Geçmişte ödül almış ve aktif başvurusu olmayan bir gönüllü
- ▶ Bağımsız Temsilci (Basın, şirket vs.)
- ▶ Her şirketten Okyanus Gönüllüleri Grup ve Şirket Komitesinde yer almayan 1 jüri üyesi

10- RAPORLAMA

Gönüllülerin gerçekleştirdiği tüm gönüllülük faaliyetlerinin çıktılarını yıllık olarak yayınlanan entegre faaliyet raporlarında yer alır.

Bu raporlarda yer alacak faaliyetlerin ölçümlemesi tüm yıl devam eder. Ölçümleme online platform üzerinden otomatik olarak yapılır.



